



Томская область
городской округ
закрытое административно-территориальное образование Северск
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК
УПРАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА,
ТРАНСПОРТА И СВЯЗИ (УЖКХ ТиС)

ПРИКАЗ

22.12.2020

№ 402/1

О внесении изменений в приказ УЖКХ ТиС от 17.09.2018 № 84/1 «Об учетной политике»

В соответствии с пунктом 7 Федерального стандарта бухгалтерского учета "Резервы", утвержденного приказом Минфина России от 30.05.2018 N 124н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Резервы, Методических рекомендаций по применению положений Федерального стандарта бухгалтерского учета "Резервы", утвержденных Письмом Минфина России от 05.08.2019 N 02-07-07/58716.

Приказываю:

1. Пункт 9 приказа УЖКХ ТиС от 17.09.2018 № 84/1 «Об учетной политике» изложить в новой редакции:

«9. Утвердить Порядок формирования резервов предстоящих расходов и его использования (Приложение № 7 к настоящему приказу)»

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://ужкх.зато-северск.рф>)

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

Н.В. Францишко

Утвержден

Приказом УЖКХ ТиС

от 28.12.2020 № 130/1

Порядок формирования резервов предстоящих расходов и его использования

1. Общие положения

1.1. В Управлении жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее - Управление) формируются следующие резервы:

- на предстоящую оплату отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая страховые взносы по обязательным видам социального страхования сотрудника (далее - Резерв для оплаты отпусков).

- по обязательствам, возникающим в рамках рассмотрения претензий, исков, в том числе при досудебном (внесудебном) рассмотрении (далее - Резерв по претензиям, искам).

1.2. Каждый резерв используется на покрытие только тех расходов, в отношении которых он был создан.

1.3. Признание в учете расходов, в отношении которых сформирован резерв, осуществляется за счет суммы созданного резерва Управления. При его недостаточности соответствующие суммы отражаются в составе расходов текущего периода.

2. Резерв для оплаты отпусков

2.1. Формирование резервов предстоящих расходов осуществляется на основе оценочных значений, исходя из данных количества дней неиспользованного отпуска по всем сотрудникам на указанную дату, предоставленных кадровой службой (Комитета по кадрам и муниципальной службе).

2.2. Сумма расходов на оплату предстоящих отпусков определяется по следующей методике:

Расчет средней заработной платы производится по учреждению в целом:

$$\text{Резерв отпусков} = K * ЗП_{\text{ср}},$$

где:

K - общее количество не использованных всеми сотрудниками дней отпуска за

период с начала работы на дату расчета (конец года);

ЗПср - средняя заработная плата по всем сотрудникам учреждения в целом.

Начисление (корректировка) резерва на предстоящую оплату отпусков производится один раз в год не позднее 31.12.

2.3.Резерв на оплату страховых взносов рассчитывается с учетом методики расчета резерва на оплату отпусков.

Резерв стр. взн. = К * ЗПср * С;

где С - ставка страховых взносов.

Сумма страховых взносов может быть рассчитана с учетом предельной величины базы для начисления страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации на основании информации за предшествующий период.

3. Резерв по претензиям и искам

3.1.Резерв по претензиям, искам признается на основании предъявленных претензий, исков:

- на дату получения претензионного требования - по оспоримым претензионным требованиям, по которым субъектом учета предполагается досудебное урегулирование;

- на дату уведомления субъекта учета о принятии иска к судебному производству - по оспоримым исковым требованиям, по которым субъектом учета не предполагается досудебное урегулирование.

3.2.Резерв по претензиям, искам признается в полной сумме претензионных требований и исков. Резерв по претензиям, искам может формироваться с учетом экспертного мнения специалистов отдела жилищно-правовой политики УЖКХ ТиС.